

Charte

RELAX

Avant le spectacle

- Programmer une visite du lieu ou envoyer une vidéo d'accès au lieu
- Envoyer le teaser, des photos du spectacle
- Possibilité d'éditer un guide FALC : un guide visuel, facile à lire et à comprendre, à propos de la représentation dans le lieu
- Transmettre le dossier d'accompagnement du spectacle (s'il existe)

Pendant le spectacle

- Identifier une personne de référence, responsable de l'accueil qui portera un signe distinctif reconnaissable : le badge du lieu et/ou le badge Relax
- Proposer des casques antibruit et un espace « toukoul » : un endroit où se poser
- Rendre la signalétique aussi claire que possible
- Souhaiter la bienvenue spécifiquement
- Accorder une attention particulière à la luminosité et au volume sonore lors de la représentation
- Organiser l'entrée en salle en concertation avec les accompagnant·e·s en fonction des besoins

Après le spectacle

- Dialoguer avec les publics et entendre leurs retours